## Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Яйский детский сад «Ромашка» (МБДОУ «Яйский детский сад «Ромашка»)

Рассмотрено	Утверждено:
на педагогическом совете МБДОУ	Приказ от 09.01.2023. №24
«Яйский детский сад «Ромашка»	Заведующая МБДОУ
протокол № 5	«Яйский детский сад «Ромашка»
от 09.01.2023.	М.Ш.Мангазеева

## Положение о правилах перевода и отчисления воспитанников

1. Общие положения

3

- 1.1. Настоящее Положение о правилах перевода и отчисления воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Яйский детский сад «Ромашка» (далее Организация) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.
- 1.2. Данный локальный нормативный акт регулирует порядок и основания перевода, отчисления воспитанников Организации
- 2. Порядок перевода воспитанника
- 2.1. Родители (законные представители) воспитанников, посещающих Организацию, имеют право перевести своего ребенка в другую Организацию.
- 2.2. Перевод воспитанника в другую образовательную Организацию может быть:

$\square$ по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в
гом числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения
программы в другую организацию, осуществляющую образовательную
деятельность;
🗆 по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных
представителей) воспитанника и Организации, осуществляющего

- □ по оостоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Организации, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации Организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- 2.3. Необходимыми условиями для перевода воспитанника в другую образовательную Организацию является:
- □ наличие в Организации мест, куда родители (законные представители) желают перевести ребенка;
- □ согласие руководителей обоих Организаций на такой перевод.
- 2.4. Родители (законные представители), желающие осуществить перевод ребенка, ставят в известность заведующую Организации. Родители (законные представители) вправе самостоятельно размещать объявление об обмене любым другим удобным для них способом.
- 2.5. В случае наличия условий, указанных в п. 2.3. настоящего Положения, родители (законные представители) обоих Организаций обращаются с письменным заявлением на имя руководителя МБДОУ о переводе ребенка в другую Организацию в порядке «обмена местами». На заявлении должна быть резолюция заведующей Организации, куда планируется перевод ребенка, о согласии на такой перевод.
- 2.6. Заведующие (руководитель, если это дошкольная группа) обоих Организаций издают приказ:

□ F	в первом	пункте	приказа	закрепляется	отчисление	воспитанника	и
	, mopbom	11 / 111111	mp masa	sumpermineren		Do Cilii i dilii i i i i i	110

Организации в связи с его переводом в другую Организацию, с
согласия заведующей либо руководителя последнего;
□ во втором пункте приказа закрепляется зачисление нового
воспитанника из другой Организации в порядке перевода (если таковой имеется).
2.7. Перевод воспитанника в Организацию может быть произведен:
<ul> <li>□ в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября.</li> </ul>
<ul> <li>□ в следующую возрастную группу сжегодно не позднее т сентяоря.</li> <li>□ в другую группу на время карантина, отпуска или болезни</li> </ul>
воспитателей.
2.8. Основанием для перевода является приказ руководителя о переводе
воспитанника.
3. Порядок отчисления воспитанника
3.1. Отчисление воспитанников из Организации, реализующего программу
дошкольного образования, осуществляется при расторжении Договора
Организации с родителями (законными представителями) воспитанника в
следующих случаях:
□ по заявлению родителей (законных представителей);
□ при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья,
препятствующем дальнейшему пребыванию воспитанника в
Организации;
□ в связи с достижением воспитанника возраста для поступления в
первый класс общеобразовательной организации;
□ по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или
родителей (законных представителей) воспитанника и Организации, в
том числе в случае ликвидации Организации;
□ по иным основаниям, предусмотренным действующим
законодательством Российской Федерации.
3.2. Основанием для отчисления воспитанника является приказ заведующей
Организацией об отчислении. Права и обязанности участников
образовательных отношений, предусмотренные законодательством
Российской Федерации и локальными нормативными актами Организации,
прекращаются с даты отчисления воспитанника из Организации за
несвоевременное внесение родительской платы за его содержание не
допускается. В случае неуплаты родительской платы взыскивать
задолженность с Родителя в соответствии с действующим
законодательством Российской Федерации.
4. Заключительные положения
4.1. Спорные вопросы, возникшие между родителями (законными
представителями) и администрацией Организации регулируются путем
переговоров. При не достижении согласия споры подлежат урегулированию в
порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской
Федерации.